

Приложение № 5 к приказу  
ГОКУ «ЦСПН Мурманской области»  
от 01.04.2025 № 16

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом  
ГОКУ «ЦСПН Мурманской  
области»

от 01.04.2025 № 16

*Для служебного пользования*

Регистрационный №

№ п/п	№ дела	Код отделения

**Положение  
о порядке допуска собаки-поводыря**

г. Мончегорск  
2025 г.

## **Глава 1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке допуска собаки-поводыря в ГОКУ «ЦСПН Мурманской области» (далее – учреждение), разработано в соответствии с частью второй статьи 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

1.2. Положение устанавливает

- требования к допуску в учреждение собаки-поводыря;
- требования к условиям, необходимым для оказания услуг лицам с собакой-поводырем;
- порядок действий сотрудников при посещении учреждения лица с собакой-поводырем.

1.3. Положение основывается на принципах нравственного и гуманного отношения к домашним животным и распространяется на всех владельцев собак - поводырей.

## **Глава 2. Требования к допуску в учреждение собаки-поводыря**

2.1. Допуск собаки-поводыря в учреждение возможен только при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, утвержденном Приказом Минтруда России от 22.06.2015 № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки проводника, и порядка его выдачи».

2.2. При посещении Организации владелец собаки-поводыря должен иметь при себе в обязательном порядке документы, подтверждающие статус собаки, как поводыря:

- паспорт собаки-поводыря, подтверждающий, что собака обучалась дрессуре по специальному курсу для собак-поводырей и не является агрессивной для окружающих (форма паспорта прилагается);
- ветеринарный паспорт (ветеринарное свидетельство) на собаку, подтверждающий наличие всех необходимых прививок и осмотра ветеринара;
- наличие у собаки намордника и специальной шлейки собаки-поводыря с опознавательными знаками и светоотражающими элементами.

## **Глава 3. Требования к условиям, необходимым для оказания услуг лицам с собакой-поводырем**

3.1. В учреждении рекомендуется предусмотреть для собаки-поводыря специальное место для отдыха/ожидания, минимальный размер которого составляет 1,5 м<sup>2</sup> с возможностью фиксации собаки на свободном поводке. Место отдыха/ожидания собаки поводыря должно быть защищенным от холода (сквозняков) и перегрева (вдали от обогревающих приборов, ограждено от прямых лучей солнца), и не должно располагаться на проходе.

3.2. Рекомендуется обеспечить зону отдыха/ожидания чистой подстилкой и не переворачиваемой поилкой для воды. Обеспечение водой осуществляется из водопровода, качество воды должно соответствовать ГОСТу.

3.3. При необходимости организуется специальное место для выгула собаки поводыря. Выгул собаки осуществляется в наморднике и на поводке, вдали от тротуара, детских и спортивных площадок.

## **Глава 4. Порядок действий сотрудников при посещении Организации лица с собакой-поводырем**

4.1. В случае, если посетитель заранее сообщает о своем приходе ответственному за сопровождение в учреждении маломобильных групп населения и инвалидов, по телефонам, указанным на официальном сайте организации в разделе «Доступная среда», ответственный уточняет:

- время посещения;
- необходимость в получении услуги на объекте;
- наличие собаки-поводыря;
- потребность в особых условиях ожидания собаки-поводыря на время получения услуги.

В случае явки лица с собакой-поводырем без предупреждения - ответственное лицо показывает место отдыха/ожидания для собаки-поводыря, далее сопровождает владельца к месту оказания услуги.

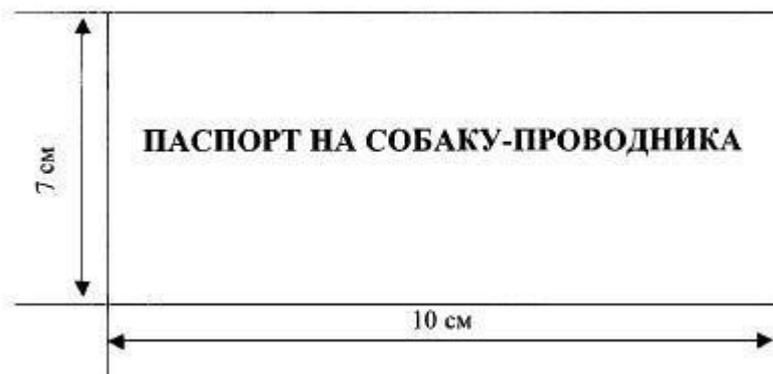
По окончании предоставления услуги ответственное лицо сопровождает посетителя к месту отдыха/ожидания собаки-поводыря (если ранее в этом была потребность) и уточняет необходимость в помощи по ориентации на территории (при наличии) организации.

Во время выполнения собакой-поводырем функций сопровождения запрещается посторонним лицам ее угощать, гладить, звать, так как это может отвлечь собаку от исполнения обязанностей и повлечь совершение ошибки, опасной для хозяина.

Общаться с собакой можно только с разрешения ее хозяина, в свободное от выполнения функций сопровождения время.

### Форма паспорта на собаку – проводника

Лицевая сторона паспорта изготавливается из износостойкого материала темно-зеленого цвета.



На внутренних сторонах паспорта вклеиваются вкладыши из картона или плотной бумаги светлого цвета

7 см

10 см

(наименование и адрес организации, выдавшей паспорт)

**Сведения о собаке-проводнике:**

кличка \_\_\_\_\_

учетный № \_\_\_\_\_

№ микрочипа  
(при наличии) \_\_\_\_\_

порода \_\_\_\_\_

пол \_\_\_\_\_

окрас \_\_\_\_\_

дата рождения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

Особые отметки: \_\_\_\_\_  
(при наличии)

(программа обучения собаки-проводника, в том числе  
дополнительная подготовка)

**Сведения о владельце собаки-проводника:**

фамилия \_\_\_\_\_

имя \_\_\_\_\_

отчество \_\_\_\_\_

адрес \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(должность руководителя организации, выдавшей паспорт)

\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. руководителя организации)

М.П.

Дата выдачи « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_