

Приложение № 7 к приказу
ГОКУ «ЦСПН Мурманской области»
от 01.04.2025 № 11

УТВЕРЖДЕНО

Приказом
ГОКУ «ЦСПН Мурманской
области»

от 01.04.2025 № 11

Для служебного пользования

Регистрационный №

№ п/п	№ дела	Код отделения

ИНСТРУКЦИЯ
ответственного за пожарную безопасность
в Государственном областном казенном учреждении
«Центр социальной поддержки населения Мурманской области»
(ГОКУ «ЦСПН Мурманской области»)

ИПБ-03-2025

г. Мончегорск
2025 г.

Настоящая инструкция о мерах пожарной безопасности составлена в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года N 69-ФЗ "О пожарной безопасности", Федеральным законом от 22 июля 2008 года N 123-ФЗ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности", постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

1. Общие требования

Настоящая Инструкция предусматривает основные обязанности ответственного сотрудника за пожарную безопасность в Государственном областном казенном учреждении «Центр социальной поддержки населения Мурманской области» (далее - ГОКУ «ЦСПН Мурманской области»)

1.1. Ответственный за пожарную безопасность назначается на должность и освобождается от должности приказом директора учреждения ГОКУ «ЦСПН Мурманской области» (далее - учреждение).

1.2. Ответственный за пожарную безопасность подчиняется непосредственно директору учреждения.

1.3. На время отсутствия сотрудника, ответственного за пожарную безопасность, его обязанности исполняет специалист по безопасности, назначаемый директором учреждения.

1.4. Ответственность за обеспечение пожарной безопасности учреждения в целом, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, возлагается на директора учреждения.

1.5. При обеспечении пожарной безопасности наряду с настоящей Инструкцией следует также руководствоваться:

- Конституцией Российской Федерации ";
- указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации и субъекта РФ, органов управления образованием всех уровней по вопросам пожарной безопасности и противопожарной защиты;
- Федеральным законом № 69-ФЗ от 21.12.1994 «О пожарной безопасности»;
- Федеральным Законом РФ от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- Постановлением Правительства РФ № 1479 от 16.09.2020 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;
- приказом МЧС России от 18.11.2021 № 806 «Об определении Порядка, видов, сроков обучения лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность в организациях, по программам противопожарного инструктажа, требований к содержанию указанных программ и категорий лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности» (действующий до 01.09.2025);
- приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской

обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 16.12.2024 года № 1120 «Об определении порядка, видов, сроков обучения лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность, по программам противопожарного инструктажа, требований к содержанию указанных программ, порядка их утверждения и согласования и категорий лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности» (вступит в силу с 01.09.2025);

▪ другими нормативно-правовыми актами РФ в области пожарной безопасности.

1.6. Ответственное лицо за пожарную безопасность несет персональную ответственность за выполнение настоящей Инструкции в установленном законом порядке.

2. Обязанности ответственного лица за пожарную безопасность

2.1. Должностные обязанности ответственного за пожарную безопасность разработаны в соответствии с законодательством РФ, Федеральным законом N 69-ФЗ (ред. от 29.07.2017) "О пожарной безопасности".

2.2. Настоящие должностные обязанности определяют функции, права, ответственность и сферу деятельности ответственного за пожарную безопасность.

2.3. Ответственный за пожарную безопасность сотрудник должен знать:

- должностную инструкцию ответственного за пожарную безопасность;
- действующие Правила и Инструкции пожарной безопасности по общему противопожарному режиму и внутренние нормативные документы, разработанные в связи с противопожарными мерами;

- пожарную опасность помещений, оборудования, а также материалов и веществ, применяемых и хранимых на обслуживаемом участке;

- правила эксплуатации имеющегося в учреждении оборудования;

- основные причины возникновения пожаров;

- принципы организации системы противопожарных мероприятий;

- порядок разработки инструкций и проведения инструктажей;

- правила проверки и содержания первичных средств пожаротушения;

- методы проведения пожарного надзора;

- правила эвакуации при пожарах.

2.4. Ответственный за пожарную безопасность сотрудник обязан:

- организовывать и проводить обучающие мероприятия по пожарной безопасности для сотрудников;

- проводить анализ состояния пожарной безопасности всех отделов учреждения;

- организовывать и проводить с сотрудниками первичный, повторный, внеплановый и целевой инструктажи на рабочем месте по пожарной безопасности с оформлением результатов в журнале. Не допускать к работе лиц, не прошедших инструктаж;

- разрабатывать и проводить мероприятия по пропаганде пожарной безопасности;

- проводить осмотр территории и помещений, оценивать состояние их пожарной безопасности, в результате осмотров составлять акты обследования помещений и территорий на предмет комплексной безопасности;

- проверять состояние эвакуационных выходов;

- следить за исправностью первичных средств пожаротушения (пожарные краны, огнетушители) и обеспечением свободных подходов к ним. Знать места расположения первичных средств пожаротушения. Уметь пользоваться ими для тушения пожара;

- знать места расположения средств пожарной сигнализации и связи (телефонов, извещателей, кнопок пожарной сигнализации). Уметь пользоваться ими для вызова пожарных подразделений. Разъяснять сотрудникам требования пожарной безопасности, действующие в учреждении и порядок действий в случае возникновения пожара.

- составлять акты (служебные записки) о проводимых мероприятиях в сфере обеспечения пожарной безопасности с выявленными нарушениями требований пожарной безопасности;

- участвовать в установлении причин возгораний и оценке размера материального ущерба, причиненного пожаром.

- обеспечение исполнения сотрудниками учреждения требований законодательных и прочих нормативных актов в сфере пожарной безопасности.

2.5. Ответственный за пожарную безопасность обязан не допускать:

- загромождений подступов к зданиям, пожарным гидрантам, расположенным на прилегающей к зданиям территории;

- загромождений проходов, коридоров, тамбуров, лифтовых холлов, лестничных площадок, маршей лестниц, люков мебелью, шкафами, оборудованием, различными материалами и предметами, препятствующими свободному выходу людей и эвакуации имущества в случае пожара;

- снятия устройств для самозакрывания дверей, фиксирования самозакрывающихся дверей лестничных клеток, коридоров, тамбуров, холлов в открытом положении.

- проведения временных пожароопасных работ (электрогазосварка, резка металла и т.п.) в помещениях и на территории объекта без специально оформленного наряда-допуска.

2.6. По окончании каждого рабочего дня следует проверить в помещении:

- выключение электронагревательных приборов, электроустановок, агрегатов, машин, оборудования, силовой и электроосветительной сети (за исключением источников электропитания и электроустановок, которые по условиям технологического процесса должны работать круглосуточно);

- уборку помещений, рабочих мест от производственных отходов и мусора;

- удаление с рабочих мест легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, товаров в аэрозольной упаковке в специально отведенное и оборудованное для их хранения место;

- наличие свободных проходов по коридорам, лестницам к запасным выходам, люкам, окнам, к средствам пожаротушения и связи;

- выполнение требований пожарной безопасности, изложенных в памятках для осмотра помещений.

2.7. При осмотре и проверке помещений следует установить, нет ли дыма, запаха гари, повышения температуры и других признаков пожара.

2.8. Проверка помещений, где проводились пожароопасные работы, должна производиться с особой тщательностью. За этими помещениями должно быть установлено наблюдение в течение трех часов после окончания пожароопасных работ.

3. Права

Ответственный за пожарную безопасность имеет право в пределах своей компетенции:

3.1. Присутствовать во время проведения работ с целью контроля соблюдения требований пожарной безопасности.

3.2. Предъявлять требования сотрудникам по соблюдению требований пожарной безопасности, о приостановке любых видов работ в случае нарушения требований пожарной безопасности.

3.3. Привлекать к дисциплинарной ответственности сотрудников, нарушающих требования пожарной безопасности.

3.4. Вносить предложения по совершенствованию работы систем и средств пожаротушения.

3.5. Запрашивать у руководства, получать и использовать информационные материалы и нормативно-правовые документы, необходимые для исполнения своих должностных обязанностей.

3.6. Повышать свою квалификацию.

4. Ответственность

Ответственный за пожарную безопасность в учреждении несет ответственность за:

4.1. Своевременное и качественное осуществление возложенных на него обязанностей.

4.2. Организацию своей работы, своевременное и квалифицированное выполнение приказов, распоряжений и поручений руководства, нормативно-правовых актов по своей деятельности.

4.3. Соблюдение правил внутреннего распорядка, противопожарной безопасности и охраны труда.

4.4. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации ответственный за пожарную

безопасность привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

4.5. За виновное причинение учреждению ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей, а также неиспользование прав, предоставленных настоящей инструкцией, ответственный за пожарную безопасность несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

4.6. Ведение документации, предусмотренной действующими нормативно-правовыми актами.

4.7. Оперативное принятие мер, включая своевременное информирование руководства, по устранению нарушений требований безопасности, противопожарных и иных правил, создающих угрозу деятельности учреждения, его работникам и иным лицам.

4.8. За неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, ответственный за пожарную безопасность несет ответственность согласно действующему законодательству РФ.