

**Перечень мер по предупреждению коррупции
в Государственном областном казенном учреждении
«Центр социальной поддержки населения г. Мурманска»**

1. Цели и принципы учреждения работы по предупреждению коррупции.

Настоящий перечень мер по предупреждению коррупции в ГОКУ «ЦСПН г. Мурманска» (далее – перечень) разработан в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Целью реализации мер по предупреждению коррупции, включенных в перечень, является исполнение правил и процедур, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений, формирование в коллективе (ГОКУ «ЦСПН г. Мурманска» – далее Учреждение) нетерпимости к проявлениям коррупции.

Меры по предупреждению коррупции, включенные в перечень, основываются на следующих принципах:

1. Принцип соответствия антикоррупционной политики Учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам.
2. Принцип личного примера руководства Учреждения.
3. Принцип вовлеченности работников в реализацию антикоррупционных процедур.
4. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.
5. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.
6. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

2. Меры по предупреждению коррупции.

Меры по предупреждению коррупции включают в себя:

1. Определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений.
2. Сотрудничество Учреждения с правоохранительными органами.
3. Разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы Учреждения.
4. Принятие кодекса этики и поведения работников Учреждения.
5. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов.
6. Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

2.1. Начальники структурных подразделений Учреждения, ответственны за профилактику коррупционных и иных правонарушений в сфере направления деятельности структурных подразделений. Профилактика включает в себя:

- ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении.
- проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.
- организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.

2.2. Сотрудничество Учреждения с правоохранительными органами.

Сотрудничество Учреждения с правоохранительными органами выражается в следующих формах оказания содействия представителям правоохранительных органов:

- при проведении инспекционных проверок деятельности Учреждения;
- при проведении мероприятий по расследованию коррупционных преступлений.

сообщение в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Учреждению стало известно.

2.3. Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы Учреждения.

В целях обеспечения добросовестной работы Учреждения в своей деятельности руководствуется стандартами и процедурами, утвержденными нормативно правовыми актами и локально правовыми актами в Учреждении, действующим законодательством Российской Федерации и Мурманской области.

Учреждение обеспечивает соблюдение всеми работниками установленных правил поведения и требует:

безупречного исполнения работниками административных регламентов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных услуг;

безупречного исполнения работниками должностных обязанностей, предусмотренных трудовыми договорами и (или) должностными инструкциями, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными актами, регулирующими трудовые отношения в Учреждении.

2.4. Кодекс этики и поведения работников Учреждения.

Работники Учреждения руководствуются Кодексом этики и служебного поведения работников (утвержденного Приказом от «17» января 2017 г. № 4-ОД).

2.5. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов.

Учреждение подтверждает, что урегулирование конфликта интересов относится к ключевым элементам предотвращения коррупционных правонарушений. Реализуемых по средствам создания и функционирования постоянно действующей комиссии по урегулированию конфликтов интересов в Учреждении.

2.6. Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами.

Учреждение на регулярной основе проводит внутренний и внешний аудит финансово-хозяйственной деятельности, осуществляется контроль за полнотой и правильностью отражения данных в бухгалтерском учете.

Учреждение осуществляет закупку товаров, работ, услуг, обеспечивая гласность и прозрачность осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок.

3. Заключительные положения

Конкретизация отдельных мер по предупреждению коррупции может осуществляться путем разработки дополнений и приложений к настоящему перечню.

Работники Учреждения независимо от занимаемой должности несут персональную ответственность за соблюдение и реализацию мер по предупреждению коррупции, предусмотренных настоящим перечнем.